



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it

email: repc02000n@istruzione.it email pec: repc02000n@pec.istruzione.it

Circ. n. 125/25

Correggio, lì 20.11.2025

Ai docenti

Ai tecnici informatici

Al personale ATA

e p.c. al FF D.S.G.A. Diego Zurlo

All'Albo d'istituto – sito web

OGGETTO: Concorso per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola dell'infanzia e primaria su posto comune e di sostegno, ai sensi del Decreto ministeriale 26 ottobre 2023, n.206 – DDG 2938 del 9 ottobre 2025 e Concorso per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune e di sostegno, ai sensi del Decreto ministeriale 26 ottobre 2023, n. 205 – D.D.G. 2939 del 09 ottobre 2025 - **Disposizioni e richiesta disponibilità per comitato di vigilanza**

Si comunica che il nostro istituto nelle giornate di **giovedì 27 novembre e lunedì 1 dicembre 2025** sarà sede delle prove scritte dei concorsi in oggetto.

Le prove si svolgeranno presso il laboratorio di informatica della sede centrale, che pertanto nelle giornate indicate non potrà essere utilizzato per lo svolgimento delle attività didattiche. Anche il laboratorio della comunicazione non sarà accessibile.

In tali giornate e per ciascuno dei turni di seguito indicati sarà necessario costituire un **comitato di vigilanza** formato, oltre che dal Dirigente Scolastico, da un Assistente Amministrativo e da un Tecnico Informatico, da **due docenti**:

- **giovedì 27 novembre** dalle ore 13.00 fino indicativamente alle ore 17.00 (turno pomeridiano);
- **lunedì 1 dicembre** dalle ore 13.00 fino indicativamente alle ore 17.00 (turno pomeridiano).

Il compito del comitato è unicamente quello di **sorveglianza e assistenza durante lo svolgimento delle prove**, che sono computer based.

Si richiede, pertanto, disponibilità ai docenti a far parte di tale comitato, per uno o più turni, attraverso la compilazione del modulo disponibile al seguente link **entro e non oltre lunedì 24 novembre**: <https://forms.gle/9Qf5ddkT61MyTo4y8>

Poiché tale incarico prevede una retribuzione, esso deve essere svolto al di fuori del proprio orario di servizio.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Donatella Martinisi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)